| | |
|---|---|
| **PROCESO DE SELECCIÓN DE CONTRATACIÓN No.** | **MA-SASI-SG-002-2025** |
| **MODALIDAD PROCESO DE SELECCION** | SELECCIÓN ABREVIADA – SUBASTA INVERSA |
| **OBJETO** | "ADQUISICIÓN DE ARTÍCULOS DE OFICINA, PAPELERÍA, TONER Y TINTA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA DE AGUAZUL" |
| **VALOR DEL PRESUPUESTO OFICIAL** | **CIENTO VEINTINUEVE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA MIL CIENTO CINCO PESOS M/CTE ($129.380.105)** |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN** | QUINCE (15) DÍAS |

En cumplimiento en el inciso 3 del artículo 66 de la Ley 80 de 1993, Ley 850 de 2003 y el artículo 2.2.1.1.1.2.1. del Decreto 1082 de 2015, el MUNICIPIO DE AGUAZUL invita a todas las personas y organizaciones interesadas en hacer control social al presente Proceso de Contratación, en cualquiera de sus fases o etapas, a que presenten las recomendaciones que consideren convenientes, intervengan en las audiencias y a que consulten a través de la página www.colombiacompra.gov.co/secop-ii, el presente proceso de contratación.

**CRONOLOGIA DEL PROCESO DE SELECCIÓN:**

Sera el establecido en el cronograma publicado en la plataforma de SECOP II www.colombiacompra.gov.co

Nota 1: De ser necesaria la modificación del cronograma anterior, esta se efectuará de conformidad con lo establecido en el decreto 1082 de 2015.

Nota 2: De ser necesaria la aplicación del párrafo 1 numeral 4 artículo 5 de la ley 1150 de 2007, esta se efectuará de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.2.1 del decreto 1082 de 2015.

**CARMEN EMILIA GALVAN TAMAYO**
Secretaria de Despacho - Secretaria General

Proyectó: HAINNER STEVEN MARTINEZ
Profesional contratado O.A.J.

Reviso: GONZALO ANDRES MENDEZ LOPEZ
Jefe de la Oficina Asesora Jurídica